

Số: 72 /KH-MNS2NS

Na Sang, ngày 10 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH

**Triển khai công tác quy hoạch chức danh Hiệu trưởng, phó Hiệu trưởng
nhiệm kỳ 2021-2026, 2026-2031**

Căn cứ Quy định số 50-QĐ/TW, ngày 27/12/2021 của Bộ Chính trị về công tác quy hoạch cán bộ; Hướng dẫn số 16-HD/BTCTW, ngày 15/02/2022 của Ban Tổ chức Trung ương hướng dẫn một số nội dung cụ thể về công tác quy hoạch cán bộ;

Căn cứ Quy định số 05-QĐ/TU, ngày 30/3/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Điện Biên về công tác quy hoạch cán bộ;

Thực hiện Công văn số 110-CV/ĐU ngày 02/10/2025 của Ban Thường vụ Đảng ủy về công tác quy hoạch cấp ủy, các chức danh lãnh đạo, quản lý cấp xã;

Trường Mầm non số 2 Na Sang xây dựng kế hoạch triển khai công tác quy hoạch chức danh Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng nhiệm kỳ 2021-2026, 2026-2031.

A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Nâng cao hiệu quả công tác quy hoạch cán bộ; bảo đảm sự chuyên tiếp liên tục, vững vàng giữa các thế hệ, chủ động xây dựng đội ngũ cán bộ lãnh đạo nhất là người đứng đầu đủ phẩm chất, năng lực và uy tín, ngang tầm nhiệm vụ, gần bó mật thiết với Nhân dân.

2. Quy hoạch cán bộ là khâu quan trọng, nhiệm vụ thường xuyên nhằm phát hiện nguồn cán bộ có phẩm chất, năng lực, uy tín, có triển vọng phát triển để có kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, luân chuyển, bổ nhiệm, tạo nguồn cán bộ lãnh đạo, quản lý.

3. Việc xác định tiêu chuẩn, cơ cấu, số lượng, chức danh quy hoạch, dự báo nhu cầu sử dụng cán bộ phải xuất phát từ tình hình đội ngũ cán bộ, yêu cầu nhiệm vụ chính trị của địa phương, cơ quan, đơn vị trong từng nhiệm kỳ và định hướng nhiệm kỳ kế tiếp.

4. Rà soát, đánh giá toàn diện nguồn cán bộ trước khi đưa vào danh sách giới thiệu nhân sự quy hoạch; bảo đảm chặt chẽ, dân chủ, khách quan, công bằng, công tâm, công khai, minh bạch, đúng quy trình, thẩm quyền. Không đề xuất phê duyệt quy hoạch những trường hợp không bảo đảm tiêu chuẩn, điều kiện.

5. Thực hiện phương châm quy hoạch "động" và "mở".

Quy hoạch "động" là định kỳ hằng năm đánh giá, rà soát để kịp thời đưa ra khỏi quy hoạch những cán bộ không đảm bảo tiêu chuẩn, điều kiện, không hoàn thành nhiệm vụ, vi phạm quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước hoặc uy tín thấp và kịp thời bổ sung vào quy hoạch những cán bộ có đủ tiêu chuẩn, điều

kiện, triển vọng phát triển.

Quy hoạch “mở” được hiểu là không khép kín trong cơ quan, đơn vị mà cần mở rộng nguồn nhân sự từ nơi khác đủ tiêu chuẩn, điều kiện để đưa vào quy hoạch của cơ quan, đơn vị mình.

II. NỘI DUNG

1. Về chức danh, đối tượng quy hoạch

1.1. Chức danh quy hoạch

Chức danh Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng.

1.2. Đối tượng quy hoạch

- Quy hoạch chức danh Hiệu Trưởng

1. Đối tượng 1: Phó hiệu trưởng các trường học thuộc UBND xã.
2. Đối tượng 2: Tổ trưởng, tổ phó các tổ chuyên môn các trường học thuộc UBND xã.

- Quy hoạch chức danh Phó Hiệu trưởng

Đối tượng 1: Tổ trưởng, tổ phó chuyên môn các đơn vị trường học thuộc UBND xã.

Đối tượng 2: Viên chức các trường học thuộc UBND xã.

2. Về tiêu chuẩn, điều kiện, số lượng và độ tuổi quy hoạch

2.1. Về tiêu chuẩn, điều kiện: Tại thời điểm xem xét, phê duyệt quy hoạch, nhân sự phải cơ bản đáp ứng các tiêu chuẩn sau:

- Chuyên môn: Phải có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ tương ứng với chức danh bổ nhiệm.

- Lý luận chính trị: có thể chưa đảm bảo tiêu chuẩn chính trị nhưng sau khi được quy hoạch phải có kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng để hoàn thiện tiêu chuẩn lý luận chính trị theo quy định.

2.2. Số lượng:

Mỗi chức danh lãnh đạo, quản lý quy hoạch không quá ba cán bộ, một cán bộ quy hoạch không quá ba chức danh ở cùng một cấp phê duyệt quy hoạch.

2.3. Độ tuổi

Các đồng chí được giới thiệu quy hoạch phải còn thời gian công tác ít nhất 72 tháng trở lên.

3. Quy trình thực hiện

Quy hoạch chức danh Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng nhiệm kỳ 2021-2026, 2026-2031

Quy hoạch chức danh hiệu trưởng, phó hiệu trưởng các trường học thuộc UBND xã từ nguồn nhân sự tại chỗ

Căn cứ cơ cấu, số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện, đối tượng, độ tuổi, tỉ lệ cán

bộ trẻ, cán bộ nữ, cán bộ người dân tộc thiểu số theo quy định; trên cơ sở tình hình đội ngũ cán bộ và yêu cầu nhiệm vụ của đơn vị; tập thể lãnh nhà trường tiến hành thực hiện các công việc sau:

Bước 1: Xây dựng kế hoạch triển khai và chuẩn bị nguồn cán bộ dự kiến phát hiện, giới thiệu quy hoạch.

Xây dựng kế hoạch triển khai công tác quy hoạch cán bộ của tổ chức mình; tiến hành rà soát, đánh giá nguồn cán bộ theo cơ cấu, số lượng quy định để dự kiến danh sách nguồn nhân sự cơ bản đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện quy hoạch các chức danh lãnh đạo, quản lý theo quy định.

Bước 2: Tổ chức hội nghị tập thể lãnh đạo (lần 1)

Tập thể lãnh đạo thảo luận, phân tích và thông qua: (1)- Kế hoạch triển khai công tác quy hoạch cán bộ của tổ chức; (2)- Danh sách nguồn nhân sự cơ bản đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện để trình các hội nghị xem xét, phát hiện, giới thiệu quy hoạch.

Thành phần: Tập thể lãnh đạo nhà trường. Trường hợp tại thời điểm thực hiện quy trình quy hoạch, cơ quan, tổ chức chỉ có 01 lãnh đạo là người đứng đầu hoặc cấp phó của người đứng đầu thì vận dụng thực hiện theo quy định tại khoản 2, Điều 47, Nghị định số 138/2020/NĐ-CP, ngày 27/11/2020 của Chính phủ.

Bước 3: Tổ chức hội nghị cán bộ, viên chức để lấy ý kiến phát hiện, giới thiệu nguồn quy hoạch (bằng phiếu kín).

Thành phần: Cấp ủy, tập thể lãnh đạo quản lý, viên chức, nhân viên trong trường. Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất từ 30% trở lên so với tổng số người có mặt để đưa vào danh sách giới thiệu ở bước sau.

Bước 4: Tổ chức hội nghị tập thể lãnh đạo mở rộng.

Trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 3, tập thể lãnh đạo mở rộng tiến hành thảo luận và giới thiệu nhân sự quy hoạch (bằng phiếu kín).

Thành phần: Cấp ủy, tập thể lãnh đạo quản lý, tổ trưởng các tổ chuyên môn, đại diện các tổ chức trong nhà trường.

Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% so với tổng số người có mặt để đưa vào danh sách giới thiệu ở bước sau.

Bước 5: Tổ chức hội nghị tập thể lãnh đạo (lần 2)

Căn cứ vào cơ cấu, số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện, đối tượng, độ tuổi, tỉ lệ cán bộ trẻ, cán bộ nữ, cán bộ người dân tộc thiểu số theo quy định; đồng thời, trên cơ sở tình hình đội ngũ cán bộ, yêu cầu nhiệm vụ chính trị của địa phương, cơ quan, đơn vị và kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 3 và bước 4, tập thể lãnh đạo tiến hành thảo luận và biểu quyết giới thiệu nhân sự (bằng phiếu kín) để đưa vào danh sách đề nghị cấp trên phê duyệt quy hoạch hoặc quyết định phê duyệt quy hoạch theo thẩm quyền.

Thành phần: Như thành phần nêu tại bước 2 mục II, Phụ lục này.

Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% so với tổng số người được triệu tập và lấy từ trên xuống cho đủ số lượng theo quy định.

Trường hợp có từ 2 người trở lên có số phiếu bằng nhau trên 50%, thì giao cho người đứng đầu xem xét, quyết định lựa chọn nhân sự.

*** Lưu ý:**

- Các hội nghị được tiến hành khi có ít nhất 2/3 số người được triệu tập có mặt.
- Thành phần hội nghị ở các bước trong quy trình rà soát, bổ sung quy hoạch tương tự như thành phần hội nghị ở các bước trong quy trình xây dựng quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp.
- Kết quả biểu quyết giới thiệu tại bước 4 được công bố tại hội nghị tập thể lãnh đạo. Đối với kết quả kiểm phiếu phát hiện, giới thiệu ở các bước còn lại không công bố tại hội nghị tương ứng.

4. Hồ sơ nhân sự quy hoạch

Tờ trình kèm theo danh sách nhân sự đề nghị phê duyệt quy hoạch và bảng tổng hợp kết quả kiểm phiếu ở các bước.

(1) Sơ yếu lý lịch (*theo mẫu 2C/BTCTW*) do cá nhân tự khai và cơ quan trực tiếp quản lý cán bộ xác nhận; có dán ảnh màu khổ 4x6.

(2) Sơ yếu lý lịch mẫu 10

(3) Bản tự kiểm điểm 03 năm công tác gần nhất

(4) Nhận xét, đánh giá 3 năm gần nhất của cấp ủy, tập thể lãnh đạo cơ quan

- Nhận xét, đánh giá của các cấp ủy, tập thể lãnh đạo cơ quan của cấp có thẩm quyền theo phân cấp quản lý cán bộ, về: (a)- Phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật, đoàn kết nội bộ và việc thực hiện các quy định về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên, (b)- Năng lực công tác và Kết quả, thực hiện chức trách nhiệm vụ được giao chức trách, nhiệm vụ được giao, (c)- Việc thực hiện Nghị quyết Trung Ương khóa XI, XII, XIII về xây dựng chính đồn Đảng, (d) – Việc thực hiện cam kết tu dưỡng, rèn luyện phấn đấu hàng năm, (f) - Uy tín và triển vọng phát triển

(5) Nhận xét chi uỷ nơi cư trú đối với bản thân và gia đình

(6). Bản kê khai tài sản, thu nhập theo mẫu ban hành kèm theo quy định hiện hành (*có ký xác nhận của người kê khai và người nhận bản kê khai theo quy định*).

(7). Bản sao có chứng thực các văn bằng, chứng chỉ về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, lý luận chính trị ... (*có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền*).

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Tổ chức quán triệt, triển khai, thực hiện các văn bản về công tác quy hoạch

cán bộ và Kế hoạch này tới toàn thể cán bộ, công chức, viên chức của đơn vị.

2. Hồ sơ Quy hoạch chức danh chức danh Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng nhiệm kỳ 2021-2026, 2016-2031, hoàn thành xong trước ngày 10/10/2025.

Trên đây là kế hoạch triển khai, thực hiện công tác quy hoạch chức danh chức danh Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng nhiệm kỳ 2021-2026, 2016-2031 của trường Mầm non số 2 Na Sang.

Nơi nhận:

- Ban tổ chức đảng ủy (b/c);
- UBND xã;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Hoàng Thị Thúy Hằng

Na Sang, ngày 10 tháng 10 năm 2025

BIÊN BẢN

Tổ chức Hội nghị lấy ý kiến quy hoạch các chức danh Hiệu trưởng,

Phó Hiệu trưởng trường mầm non số 2 Na Sang

Nhiệm kỳ 2021 - 2026, 2026 - 2031

(Tại Hội nghị tập thể lãnh đạo (bước 2) lần 1)

Hôm nay, vào hồi 13 giờ 30 phút, ngày 10 tháng 10 năm 2025, tại Trường mầm non số 2 Na Sang. Tập thể lãnh đạo trường mầm non số 2 Na Sang thực hiện quy trình (bước 2) đã thảo luận, phân tích và thông qua lấy ý kiến giới thiệu quy hoạch chức danh hiệu trưởng, phó hiệu trưởng nhiệm kỳ 2021 – 2026, 2026 – 2031

I. Thành phần dự hội nghị

Thành phần: Tập thể lãnh đạo nhà trường

- Tổng số đồng chí được triệu tập: 04 đồng chí.

- Số có mặt dự Hội nghị: 04 đồng chí.

- Chủ tọa hội nghị: Đồng chí Hoàng Thị Thúy Hằng, Bí thư chi bộ – Hiệu trưởng nhà trường

- Thư ký: Đồng chí Hoàng Thị Bích Lập – Phó Hiệu trưởng

II. Nội dung

Đồng chí Hoàng Thị Thúy Hằng Chức vụ: Bí thư - Hiệu trưởng nhà trường quán triệt nội dung, mục đích, yêu cầu cuộc họp;

Triển khai thực hiện Công văn 110-CV/ĐU ngày 02 tháng 10 năm 2025 của Đảng ủy xã Na Sang về quy hoạch cấp ủy, các chức danh lãnh đạo, quản lý cấp xã năm 2025.

Tại Hội nghị có 4/4 ý kiến phát biểu, tiến hành rà soát, đánh giá nguồn cán bộ trong nhà trường và dự kiến nguồn nhân sự đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện để trình các hội nghị xem xét, phát hiện, giới thiệu quy hoạch chức danh Hiệu trưởng, phó Hiệu trưởng nhiệm kỳ 2021-2026, 2026 – 2031; Cụ thể như sau:

Nhiệm kỳ 2021-2026

- Danh sách dự kiến nguồn quy hoạch chức danh Hiệu trưởng là 02 đ/c:

1. Hoàng Thị Bích Lập

2. Điêu Thị Miến

- Danh sách quy hoạch chức danh Phó Hiệu trưởng là 04 đ/c:

1. Điều Thị Miến
2. Nguyễn Thị Lan Anh
3. Lò Thị Thảo
4. Lò Thị Thoa

Nhiệm kỳ 2026-2031

- Danh sách dự kiến nguồn quy hoạch chức danh Hiệu trưởng là 02 đ/c:

1. Hoàng Thị Bích Lập
2. Điều Thị Miến

- Danh sách quy hoạch chức danh Phó Hiệu trưởng là 04 đ/c:

1. Điều Thị Miến
2. Nguyễn Thị Lan Anh
3. Lò Thị Thảo
4. Lò Thị Thoa

Đồng chí Hoàng Thị Thúy Hằng thống nhất danh sách nhân sự dự kiến nguồn quy hoạch chức danh Hiệu trưởng, phó Hiệu trưởng nhiệm kỳ 2021-2026, 2026 – 2031

Biên bản đã được thông qua cuộc họp vào lúc 14 h 00 phút ngày 10/10/2025

THƯ KÍ

(ký, ghi rõ họ tên)



Hoàng Thị Bích Lập

HIỆU TRƯỞNG

(ký, ghi rõ họ tên)



Hoàng Thị Thúy Hằng

Na Sang, ngày 10 tháng 10 năm 2025

PHIẾU LẤY Ý KIẾN GIỚI THIỆU NHÂN SỰ QUY HOẠCH
Chức danh Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng trường Mầm non số 2 Na Sang
nhiệm kỳ 2021-2026, 2026-2031
(tại Hội nghị tập thể lãnh đạo, bước 2; lần 1)

Căn cứ điều kiện, tiêu chuẩn nhân sự quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý; phẩm chất đạo đức và năng lực của cán bộ, Tôi giới thiệu nhân sự quy hoạch chức danh Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng Trường MN số 2 Na Sang nhiệm kỳ 2021-2026, 2026-2031. Cụ thể như sau:

Nhiệm kỳ 2021-2026

- Nhân sự quy hoạch chức danh Hiệu trưởng là 02 đ/c:

1. Hoàng Thị Bích Lập – Phó hiệu trưởng
2. Điều Thị Miến – Tổ trưởng CM tổ Nhà trẻ

- Nhân sự quy hoạch chức danh Phó Hiệu trưởng là 04 đ/c:

1. Điều Thị Miến - Tổ trưởng CM tổ Nhà trẻ
2. Nguyễn Thị Lan Anh - Tổ phó CM tổ Mẫu giáo
3. Lò Thị Thảo – Tổ phó Cm tổ Nhà trẻ
4. Lò Thị Thoa – Giáo viên

Nhiệm kỳ 2026-2031

- Nhân sự quy hoạch chức danh Hiệu trưởng là 02 đ/c:

1. Hoàng Thị Bích Lập – Phó hiệu trưởng
2. Điều Thị Miến – Tổ trưởng CM tổ Nhà trẻ

- Nhân sự quy hoạch chức danh Phó Hiệu trưởng là 04 đ/c:

1. Điều Thị Miến - Tổ trưởng CM tổ Nhà trẻ
2. Nguyễn Thị Lan Anh - Tổ phó CM tổ Mẫu giáo
3. Lò Thị Thảo – Tổ phó Cm tổ Nhà trẻ
4. Lò Thị Thoa – Giáo viên

NGƯỜI GIỚI THIỆU

Nà Sang, ngày 10 tháng 10 năm 2023

PHIẾU LẤY Ý KIẾN GIỚI THIỆU NHÂN SỰ QUY HOẠCH
Chức danh Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng trường Mầm non số 2 Nà Sang
nhiệm kỳ 2021-2026, 2026-2031

(tại Hội nghị tập thể lãnh đạo, bước 2, lần 1)

Căn cứ điều kiện, tiêu chuẩn nhân sự quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý; phẩm chất đạo đức và năng lực của cán bộ, Tôi giới thiệu nhân sự quy hoạch chức danh Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng Trường MN số 2 Nà Sang nhiệm kỳ 2021-2026, 2026-2031. Cụ thể như sau:

Nhiệm kỳ 2021-2026

- Nhân sự quy hoạch chức danh Hiệu trưởng là 02 đ/c:

1. Hoàng Thị Bích Lập - Phó hiệu trưởng
2. Điều Thị Miên - Tổ trưởng CM tổ Nhà trẻ

- Nhân sự quy hoạch chức danh Phó Hiệu trưởng là 04 đ/c:

1. Điều Thị Miên - Tổ trưởng CM tổ Nhà trẻ
2. Nguyễn Thị Lan Anh - Tổ phó CM tổ Mẫu giáo
3. Lò Thị Thao - Tổ phó CM tổ Nhà trẻ
4. Lò Thị Thoa - Giáo viên

Nhiệm kỳ 2026-2031

- Nhân sự quy hoạch chức danh Hiệu trưởng là 02 đ/c:

1. Hoàng Thị Bích Lập - Phó hiệu trưởng
2. Điều Thị Miên - Tổ trưởng CM tổ Nhà trẻ

- Nhân sự quy hoạch chức danh Phó Hiệu trưởng là 04 đ/c:

1. Điều Thị Miên - Tổ trưởng CM tổ Nhà trẻ
2. Nguyễn Thị Lan Anh - Tổ phó CM tổ Mẫu giáo
3. Lò Thị Thao - Tổ phó CM tổ Nhà trẻ
4. Lò Thị Thoa - Giáo viên

NGƯỜI GIỚI THIỆU

Na Sang, ngày 10 tháng 10 năm 2025

PHIẾU LẤY Ý KIẾN GIỚI THIỆU NHÂN SỰ QUY HOẠCH
Chức danh Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng trường Mầm non số 2 Na Sang
nhiệm kỳ 2021-2026, 2026-2031
(tại Hội nghị tập thể lãnh đạo, bước 2; lần 1)

Căn cứ điều kiện, tiêu chuẩn nhân sự quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý; phẩm chất đạo đức và năng lực của cán bộ, Tôi giới thiệu nhân sự quy hoạch chức danh Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng Trường MN số 2 Na Sang nhiệm kỳ 2021-2026, 2026-2031. Cụ thể như sau:

Nhiệm kỳ 2021-2026

- Nhân sự quy hoạch chức danh Hiệu trưởng là 02 đ/c:

1. Hoàng Thị Bích Lập – Phó hiệu trưởng
2. Điều Thị Miến – Tổ trưởng CM tổ Nhà trẻ

- Nhân sự quy hoạch chức danh Phó Hiệu trưởng là 04 đ/c:

1. Điều Thị Miến - Tổ trưởng CM tổ Nhà trẻ
2. Nguyễn Thị Lan Anh - Tổ phó CM tổ Mẫu giáo
3. Lò Thị Thảo – Tổ phó Cm tổ Nhà trẻ
4. Lò Thị Thoa – Giáo viên

Nhiệm kỳ 2026-2031

- Nhân sự quy hoạch chức danh Hiệu trưởng là 02 đ/c:

1. Hoàng Thị Bích Lập – Phó hiệu trưởng
2. Điều Thị Miến – Tổ trưởng CM tổ Nhà trẻ

- Nhân sự quy hoạch chức danh Phó Hiệu trưởng là 04 đ/c:

1. Điều Thị Miến - Tổ trưởng CM tổ Nhà trẻ
2. Nguyễn Thị Lan Anh - Tổ phó CM tổ Mẫu giáo
3. Lò Thị Thảo – Tổ phó Cm tổ Nhà trẻ
4. Lò Thị Thoa – Giáo viên

NGƯỜI GIỚI THIỆU

DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ PHÊ DUYỆT QUY HOẠCH

Chức danh: Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng nhiệm kỳ 2026-2031

(Kèm theo tờ trình số 74/TTr-MNS2NS ngày 13 tháng 10 năm 2025)

TT	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Giới tính	Dân tộc	Quê quán	Chức vụ, đơn vị công tác hiện nay	Ngày vào Đảng	Trình độ			Bồi dưỡng quản lý nhà nước	Ngạch lương	Biểu quyết của tập thể lãnh đạo (Bước 5)	
								Học hàm, học vị	chuyên môn	Lý luận chính trị			Số phiếu đồng ý	Tỷ lệ %
1	HIỆU TRƯỞNG													
1	Hoàng Thị Bích Lập	03/08/1984	Nữ	Thái	Mường Lay - Điện Biên	P. Hiệu trưởng trường mầm non số 2 Na Sang	09/02/2009	Thạc sỹ	QLGD Trường ĐH Sư phạm Hà Nội	Trung cấp	x	GVMN hạng II	4/4	
								Dại học	GDMN Trường ĐH Sư phạm Hà Nội					
2	Điêu Thị Miến	12/06/1988	Nữ	Thái	Mường Lay Điện Biên	Tổ trưởng CM, trưởng MN số 2 Na Sang	05/10/2017	DHSP	GDMN	Trung cấp		GVMN hạng III	4/4	

II. PHÓ HIỆU TRƯỞNG													
1	Điền Thị Miên	12/06/1988	Nữ	Thái	Mường Lay Điện Biên	Tổ trưởng CM, trưởng MN số 2 Na Sang	05/10/2017	ĐHSP	GDMN			GVMN hạng III	4.4
2	Nguyễn Thị Lan Anh	15/2/1985	Nữ	Kinh	Văn Lang Phủ Thọ	phó Tổ trưởng CM, trưởng MN số 2 Na Sang	19/5/2015	ĐHSP	GDMN			GVMN hạng III	4.4
3	Lô Thị Thảo	14/11/1994	Nữ	Thái	Thanh Nưa Điện Biên	phó Tổ trưởng CM, trưởng MN số 2 Na Sang	12/08/2021	ĐHSP	GDMN			GVMN hạng III	4.4
4	Lô Thị Thoa	20/11/1984	Nữ	Thái	Mường Lay Điện Biên	Giáo viên, trưởng MN số 2 Na Sang	01/8/2010	ĐHSP	GDMN	Trung cấp	x	GVMN hạng II	4.4

Na Sang, ngày 13 tháng 10 năm 2025



Phó trưởng cơ quan, đơn vị
(Ký tên, đóng dấu)

Hoàng Thị Thủy Hằng

DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ PHÊ DUYỆT QUY HOẠCH

Chức danh: Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng nhiệm kỳ 2021-2026

(Kèm theo tờ trình số 74/TTr-MNS2NS ngày 13 tháng 10 năm 2025)

TT	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Giới tính	Dân tộc	Quê quán	Chức vụ, đơn vị công tác hiện nay	Ngày vào Đảng	Trình độ			Bồi dưỡng quản lý nhà nước	Ngạch lương	Biểu quyết của tập thể lãnh đạo (Bước 5)	
								Học hàm, học vị	chuyên môn	Lý luận chính trị			Số phiếu đồng ý	Tỷ lệ %
I	HIỆU TRƯỞNG													
1	Hoàng Thị Bích Lập	03/08/1984	Nữ	Thái	Mường Lay - Điện Biên	P. Hiệu trưởng trường mầm non số 2 Na Sang	09/02/2009	Thạc sỹ	QLGD Trường DH Sư phạm Hà Nội	Trung cấp	x	GVMN hạng II	4/4	
							Dại học	GDMN Trường DH Sư phạm Hà Nội						
2	Điêu Thị Miến	12/06/1988	Nữ	Thái	Mường Lay Điện Biên	Tổ trưởng CM, trường MN số 2 Na Sang	05/10/2017	DHSP	GDMN	Trung cấp		GVMN hạng III	4/4	

II	PHÓ HIỆU TRƯỞNG												
1	Điền Thị Miến	12/06/1988	Nữ	Thái	Mường Lay Điện Biên	Tổ trưởng CM, trường MN số 2 Na Sang	05/10/2017	DHSP	GDMN			GVMN hạng III	4/4
2	Nguyễn Thị Lan Anh	15/2/1985	Nữ	Kinh	Văn Lang Phủ Thọ	phó Tổ trưởng CM, trường MN số 2 Na Sang	19/5/2015	DHSP	GDMN			GVMN hạng III	4/4
3	Lò Thị Thao	14/11/1994	Nữ	Thái	Thanh Nưa Điện Biên	phó Tổ trưởng CM, trường MN số 2 Na Sang	12/08/2021	DHSP	GDMN			GVMN hạng III	4/4
4	Lò Thị Thoa	20/11/1984	Nữ	Thái	Mường Lay Điện Biên	Giáo viên, trường MN số 2 Na Sang	01/8/2010	DHSP	GDMN	Trung cấp	x	GVMN hạng II	4/4

Na Sang, ngày 13 tháng 10 năm 2025



Hoàng Thị Thủy Hằng

Số: 74/TTr-MNS2NS

Na Sang, ngày 13 tháng 10 năm 2025

TỜ TRÌNH

V/v đề nghị phê duyệt kết quả quy hoạch chức danh Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng Trường mầm non số 2 Na Sang, nhiệm kỳ 2021-2026, 2026-2031

Kính gửi: - Ban Thường vụ Đảng ủy xã
- Ban Xây Đảng Đảng ủy xã Na Sang

Căn cứ Quy định số 50-QĐ/TW, ngày 27/12/2021 của Bộ Chính trị về công tác quy hoạch cán bộ; Hướng dẫn số 16-HD/BTCTW, ngày 15/02/2022 của Ban Tổ chức Trung ương hướng dẫn một số nội dung cụ thể về công tác quy hoạch cán bộ;

Căn cứ Quy định số 05-QĐ/TU, ngày 30/3/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Điện Biên về công tác quy hoạch cán bộ; Công văn số 2324-CV/BTCTU, ngày 26/9/2025 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy về việc quy hoạch cấp ủy, các chức danh lãnh đạo quản lý cấp xã;

Thực hiện Công văn số 110-CV/ĐU, ngày 02/10/2025 của Ban Thường vụ Đảng ủy xã Na Sang về việc quy hoạch cấp ủy và các chức danh lãnh đạo, quản lý cấp xã

Ngày 10/10/2025, Trường Mầm non số 2 Na Sang đã tổ chức thực hiện quy trình giới thiệu nhân sự quy hoạch chức danh Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng Trường Mầm non số 2 Na Sang, nhiệm kỳ 2021-2026, 2026-2031 theo đúng quy trình, quy định; kết quả:

Nhiệm kỳ 2021-2026:

1. Quy hoạch chức danh Hiệu trưởng: 02 đồng chí
2. Quy hoạch chức danh Phó Hiệu trưởng 04 đồng chí.

Nhiệm kỳ 2026-2031:

1. Quy hoạch chức danh Hiệu trưởng: 02 đồng chí
2. Quy hoạch chức danh Phó Hiệu trưởng 04 đồng chí.

(Có danh sách, hồ sơ quy hoạch cán bộ kèm theo)

Trường Mầm non số 2 Na Sang kính đề nghị Ban Thường vụ Đảng ủy, Ban Xây dựng Đảng xem xét, phê duyệt.

Nơi nhận:

- Như kính gửi,
- Lưu VT



Hoàng Thị Thúy Hằng